

令和5年度 事業計画



社会福祉法人遍照会

目 次

- ① はじめに
- ② 法人本部
- ③ 遍照こども園 定員 175名
- ④ 遍照小規模保育園 定員 19名
- ⑤ 遍照第二小規模保育園 定員 19名
- ⑥ 連島こども園 定員 90名
- ⑦ 遍照連島小規模保育園 定員 19名
- ⑧ 東大沢保育園 定員 90名
- ⑨ 遍照浦和美園保育園 定員 60名
- ⑩ 大森南保育園 定員 103名
- ⑪ 遍照広尾保育園 定員 108名
- ⑫ てらす西阿知 定員 10名
- ⑬ 遍照子育て支援センター
- ⑭ 遍照おいまつこどもひろば
- ⑮ おわりに

はじめに

令和5年度は、認可保育園6園、小規模保育園3園、児童発達支援施設1園、放課後児童クラブ2拠点の運営を行います。

遍照こども園は、増築部分が10月に完成し、4月より、遍照連島保育園も、認定こども園連島こども園に変わります。

放課後児童クラブの運営は、法人はじめての試みで実績を積んでいきたいと思っております。

■【法人理念】

『人権の尊重』

利用者の自己決定と選択を尊重し、その権利擁護を実現するとともに、個人の尊厳に配慮した良質かつ安心・安全なサービスの提供に努める。

※「権利擁護」とは、利用者の「契約によって福祉サービスを利用する権利」の行使を支援するという意味。

『共育(きょういく)』

社会福祉法人遍照会に集う子どもたちと大人たちが支えあい、励ましあいながら、共に育つ『共育(きょういく)』を柱とし、地域に根差した保育・福祉・教育活動の充実に努める。

■【教育・保育の理念】

◎私たちは、子どもの権利条約、教育基本法、児童福祉法、子ども・子育て支援法に基づき、学校教育と児童福祉、および子育て支援の機能を持ち合わせ、保護者や地域社会と力を合わせ、児童の教育と福祉を積極的に増進するものである。

◎私たちは、教育・保育に当たって子どもの人権や主体性を尊重し、入園から就学まで連続した一貫性のある取り組みを行う。

◎私たち職員は、知識の習得と技能の向上に努めることとし、常に社会性と良識を高めることにも研鑽を重ね、職員相互において努力するものである。

■教育・保育の基本方針

教育・保育内容については、「教育・保育要領」に依拠して実践するものであるが、教育・保育に臨む基本的姿勢にあっては、種々の法的規制を遵守し、常に計画・実践・評価反省・改善行動を行いながら継続的改善を目指す。

子供や家庭に対しては、わけへだてなく教育・保育を行い、人権を尊重しプライバシーを保護することを第一義とする。また、児童にとって常に良い教育・保育を提供し遂行するために、専断的な姿勢に陥らないよう、保護者から意見や要望があれば真摯に傾聴し、不明なところがあれば平易に説明をして理解を求め、職員一人ひとりが努力研鑽することを基本とする。

①安全を基本にして保護者と協同し健康な身体づくりをすすめる。

②情緒の安定した生活ができる環境を用意し、自発・自主の活動ができるようにする。

③少しの困難に負けない心と体を醸成し、「生き抜く力の基礎」を育成する。

④保護者の要望や意見、苦情、相談を受止め速やかに対策を講じる。

■【教育・保育目標】

未来(ゆめ)を想像し、未来(ゆめ)に向かって自分を創造できる子ども(ひと)を育てる保育を目指す。

子どもを愛し、その成長を喜びとし、一緒に育てることを保護者、地域、職員みんなで楽しみながら、生きる力を育む保育を目指す。

生き抜く力を培う

社会福祉法人遍照会 令和5年度事業計画

法人事業計画の具体化

(1) 中・長期計画(五か年計画(2021年度~2025年度)の取組み

①中長期計画である五か年計画の取り組みとして、特に、事業所間の連携協働に努め法人としての一体感を持った事業展開や運営に努める。

→毎月1回、各地区(倉敷、関東)ごとに、園長、主任会をZOOMで開催。

②法人役員や施設長、リーダー的な職員の役割を明確にすると共にその任にある者の資質向上に努める。

③職員がモチベーション高く仕事ができるよう総合的な職員の人材対策(確保・育成・定着策)に取り組む

④事業活動収入 15億円、施設数 10施設、正規職員数 150名

(2) 監事監査

(3) 理事会

(4) 評議員会

(5) 役員研修

(6) 第3回法人保育実践初票会

令和5年度事業計画書（こども園用）

【遍照こども園】

園長：大原 恵子

(1) 所在地 岡山県倉敷市西阿知町 465-1

(2) 利用定員 175名

4月1日入園予定人数

	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
1号認定			0	5	7	3	15
2・3号認定	13	22	25	27	28	32	147

(3) 利用定員ごとの提供する日及び時間並びに提供を行わない日

☆《1号認定こども園》

提供する曜日	月曜日から金曜日					
教育標準時間	9:00~13:00					
保育・教育を提供しない日	土曜日・日曜日・祝日					
	春期休業	3/25~3/31			4/1~4/8	
	夏期休業	7/24~8/18				
	冬期休業	12/25~1/9				

☆《2・3号認定こども園》

提供する曜日	月曜日から土曜日まで					
保育時間	保育標準時間	7:00~18:00				
	保育短時間	8:30~16:30				
延長保育	保育標準時間	18:00~19:00				
	保育短時間	7:00~8:30		16:30~18:00		
		18:00~19:00				
休業日	日曜日・祝日					
	年末年始					

(4) 職員一覧 合計43名

正規職員

園長	大原 恵子					
副園長	大原 邦子					
主幹教諭	井谷 容子		大里 裕子			
保育教諭	白神 万里子	津江 佑子	金子 ミユキ	濱野 由		
	宮原 亜希	戸羽 綾佳	江田 由衣	定雪 里枝		
	大島 千佳	塩尻 千紗	黒岩 萌唯	中桐 響子		

	増田 沙弥香	岡本 奈緒	鳥越 智江	霜村 菜々子
	内田 瑞枝	小坂 真代	濱田 佳奈	久保 美乃梨
	上田 綾菜			
栄養士	大滝 由香			
調理員	柳井 久子	杉山 桃香		
事務員	小川 純子			

非正規職員/

保育教諭	原田 雅子	西條 英子	三上 三幸	堀内 美佳
	平松 優子	山下 あけみ	竹林 祐貴	住谷 芽邑
	國重 有美子	山内 雅美	井手尾 智子	長代 れい子
保育士	高尾 真衣 都築 悠子 中島 南美 中島 理恵子			
調理員	今井 貴子 芳賀 真樹 宮川 厚子			
保育環境整備	大原 正義			
嘱託医（内科）	佐々木 尚之			
嘱託医（歯科）	福岡 隆治			
嘱託医（耳鼻科）	中元 雅典			
嘱託医（眼科）	河田 哲宏			
嘱託医（薬剤師）	榎 朋宏			

(5) 行事計画（年間）

実施予定日	行事名	参加対象者	備考
4月8日	入園式	新入園児、途中入園児	
5月	保育参加	0歳児、1歳児、2歳児	
6月	教育参加	3歳児、4歳児、5歳児	
7月~8月	水遊び	全園児	
7月7日	七夕	3歳児、4歳児、5歳児	
7月14日	お祭りごっこ	3歳児、4歳児、5歳児	
8月	個人懇談	5歳児	
9月8日	お月見	3歳児、4歳児、5歳児	
9月23日	運動会	3歳児、4歳児、5歳児	
10月	個人懇談	0歳児、1歳児	
11月10日	遠足	3歳児、4歳児、5歳児	
11月	個人懇談	2歳児	
12月16日	発表会	3歳児、4歳児、5歳児	
12月22日	クリスマス	3歳児、4歳児、5歳児	
1月	個人懇談	3歳児、4歳児	
2月16日	遠足	5歳児	

令和5年度事業計画書

【遍照小規模保育園】

園長：間島 直子

(1) 所在地 〒710-0807
岡山県倉敷市西阿知町471

(2) 利用定員 19名 認可定員 19名
令和5年4月1日入園予定人数

0歳児	1歳児	2歳児	合計
4名	7名	5名	16名

(3) 保育時間

開園日	月曜日～土曜日（土曜日は遍照こども園と合同保育）		
開園時間	7:00～18:00 18:00～19:00 (延長保育は遍照こども園と合同保育)		
休園日	日曜日・祝日 12月29日～1月3日		
保育標準時間認定	保育時間	7:00～18:00	
	延長保育時間	18:00～19:00	
保育短時間認定	保育時間	8:30～16:30	
	超過保育時間	7:00～ 8:30 16:30～18:00 18:00～19:00	

(4) 職員一覧 合計7名

正規職員

園長	間島 直子		
副主任保育士	小柳 有里		
保育士	酒井 美香	小川 友望	

非正規職員

保育士	松永 友香	藤井 奈津子	
-----	-------	--------	--

(5) 行事計画（年間）

実施予定日	行事名	参加対象者	備考
4月8日	入園式	新入園児 年度途中入所児	
4月末	玉ねぎ収穫	1、2歳児	
7月1日	水遊び開始	全クラス	
8月31日	水遊び納め	全クラス	

2月22日	お別れ会	3歳児、4歳児、5歳児	
3月3日	ひなまつり	3歳児、4歳児、5歳児	
3月23日	卒園式	5歳児	

※行事計画は適宜増やしてください。

(6) 行事計画（月間）

行事名	参加対象者	備考
避難訓練	全園児	火災・水害・地震・不審者
消火訓練	職員	
誕生会	3歳児、4歳児、5歳児	
身体計測	全園児	

※行事計画は適宜増やしてください。

(7) 資金計画

①固定資産物品購入計画

(単位：千円)

名称	執行見込額（税抜）
食器消毒保管庫	1,023

※行は適宜追加ください。

②修繕計画

(単位：千円)

名称	執行見込額（税抜）
エレベーター巻上ロープ、インバータ制御盤内基盤取替	530
幼児テーブル上面張替	792

※行は適宜追加ください。

令和5年度事業計画書

【暹照第二小規模保育園】

園長：佐藤 良子

(1) 所在地 〒710-0807
岡山県倉敷市西阿知町60-3

(2) 利用定員 19名 認可定員 19名

令和5年4月1日入園予定人数

0歳児	1歳児	2歳児	合計
6名	7名	4名	17名

(3) 保育時間

開園日	月曜日～土曜日（土曜日は暹照こども園と合同保育）		
開園時間	7:00～18:00 18:00～19:00 (延長保育は暹照こども園と合同保育)		
休園日	日曜日・祝日 12月29日～1月3日		
保育標準時間認定	保育時間	7:00～18:00	
	延長保育時間	18:00～19:00	
保育短時間認定	保育時間	8:30～16:30	
	超過保育時間	7:00～ 8:30 16:30～18:00 18:00～19:00	

(4) 職員一覧 合計7名

正規職員

園長	佐藤 良子			
副主任保育士	出宮 三穂			
保育士	水野 華恵			

非正規職員

保育士	山本 里歩	中村 知恵	井手尾 智子	黒岡 良子
-----	-------	-------	--------	-------

(5) 行事計画（年間）

実施予定日	行事名	参加対象者	備考
4月8日	入園式	途中入園児・新入園児	
7月3日	水遊び開始	全クラス	
8月31日	水遊び納め	全クラス	

9月25日 ～10月6日	保育参加週間	全クラス	
10月末頃	芋掘り	全クラス	
1月10日 ～1月23日	個人懇談	全クラス	
3月	クラス移行期間	対象児	

※行事計画は適宜増やしてください。

(6) 行事計画（月間）

行事名	参加対象者	備考
避難訓練	全クラス、職員	本園と合同の計画有
不審者訓練	全クラス、職員	年1回
身体計測	全クラス	
誕生会	各クラス	
内科健診	全クラス	年2回(春・秋)
歯科健診	全クラス	年1回

※行事計画は適宜増やしてください。

(7) 資金計画

R5年度当初予算書を参照

①固定資産物品購入計画

(単位：千円)

名称	執行見込額（税抜）

※行は適宜追加ください。

②修繕計画

(単位：千円)

名称	執行見込額（税抜）

※行は適宜追加ください。

令和5年度事業計画書

【幼保連携型認定こども園 連島こども園】

園長：内藤 洋

(1) 所在地 岡山県倉敷市連島中央5丁目1番36号

(2) 利用定員 105名 認可定員 105名
4月1日入園予定人数

	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
1号認定	—	—	0名	2名	2名	2名	6名
2・3号認定	6名	15名	14名	21名	21名	22名	99名

(3) 利用定員ごとの提供する日及び時間並びに提供を行わない日

☆《1号認定》

提供する曜日	月曜日～金曜日（次に掲げる保育・教育を提供しない日を除く）		
保育標準時間	9：00～13：30		
保育・教育を提供しない日	土曜日、日曜日、祝日		
	春季休業	3/17～3/31	4/1～4/8
	夏季休業	7/20～8/25	
	冬季休業	12/25～1/9	

《2・3号認定》

提供する曜日	月曜日～土曜日（次に掲げる保育を提供しない日を除く）	
保育時間	7：00～19：00	
保育を提供しない日	日曜日、祝日、年末年始	
保育標準時間認定	保育時間	7：00～18：00
	延長保育時間	18：00～19：00
保育短時間認定	保育時間	8：30～16：30
	超過保育時間	7：00～ 8：30 16：30～18：00
	延長保育時間	18：00～19：00

(4) 職員一覧 合計26名（他：外部委託事務、外部嘱託医5名）

正規職員				
園長	内藤 洋			
副園長兼主幹教諭	久保 玉美			
主幹保育教諭	藤川 麻美	藤原 麻里恵		
保育教諭	高尾 恵	平井 智美	小野 瑞季	芝勢 恭子
	大柴 明日美	塩見 奈津	野勢 彩乃	赤澤 由子
	木次 来夢	(新人)		
看護師	片岡 佳子			
栄養士	宮田 照恵			
調理師	遠藤 智香			
調理・保育補助	織田 勇希			
事務員	(外部委託)			

9月25日 ～10月6日	保育参加週間	全クラス	
10月末頃	芋掘り	全クラス	
1月18日 ～1月31日	個人懇談	全クラス	
3月	クラス移行期間	対象児	

※行事計画は適宜増やしてください。

(6) 行事計画（月間）

行事名	参加対象者	備考
避難訓練	全クラス、職員	本園と合同の計画有
不審者訓練	全クラス、職員	年1回
身体計測	全クラス	
誕生会	各クラス	
内科健診	全クラス	年2回(春・秋)
歯科健診	全クラス	年1回

※行事計画は適宜増やしてください。

(7) 資金計画

R5年度当初予算書を参照

①固定資産物品購入計画

(単位：千円)

名称	執行見込額（税抜）

※行は適宜追加ください。

②修繕計画

(単位：千円)

名称	執行見込額（税抜）

※行は適宜追加ください。

非正規職員

保育教諭	藤原 由佳 木下 あゆみ	中原 由美	浅原 美智子	江尻 彩織
保育補助	横溝 裕吏	岡部 夕紀子		
調理員	矢吹 恵美			
嘱託医（内科）	白髪 宏司			
嘱託医（歯科）	浅野 将宏			
嘱託医（耳鼻科）	真神 康一			
嘱託医（眼科）	辻 俊彦			
嘱託医（薬剤師）	今井 雄基			

(5) 行事計画（年間）

実施予定日	行事名	参加対象者	備考
4月 1日	進級式	在園児	
4月 2日	新入園児お迎え会	新入園児、保護者	
4月初旬頃	花見	4、5歳児	
4月下旬頃	子どもの日の集い	3～5歳児	
5月中旬頃	春の遠足	1～5歳児	
6月上旬頃	保育参観	全クラス、保護者	
6月中旬頃	耳鼻科検診	4、5歳児	
6月中旬頃	園医健診	全園児	
6月中旬頃	歯科検診	全園児	
6月21日	水遊び・プール開き	全園児	
7月 7日	七夕会	全園児	
7月下旬頃	一年生お招き会	5歳児、新一年生	
7月下旬頃	子ども夏祭り	全園児	
8月下旬頃	プール参観	5歳児、保護者	
8月31日	水遊び・プール納め	全園児	
9月下旬頃	運動会予行練習	2～5歳児	
10月 8日	運動会	2～5歳児	
10月下旬頃	祖父母お招き会	3～5歳児	
10月29日	ハロウィンパーティー	全園児	
11月上旬頃	芋ほり	4、5歳児	
11月中旬頃	親子遠足	3～5歳児	
11月下旬頃	発表会予行練習	3～5歳児	
12月上旬頃	発表会	3～5歳児	
12月23日	クリスマス会	全園児	
1月 5日	新年にこにこ会	3～5歳児	
1月14日	とんど焼き	全園児	
1月中旬頃	卒園記念写真	5歳児	

2月 3日	豆まき会	全園児	
2月上旬頃	保育参観、保護者会総会	全園児、保護者	※状況に応じて
2月中旬頃	卒園旅行	5歳児	
3月 3日	ひな祭り会	全園児	
3月中旬頃	お別れ遠足	全園児	
3月中旬頃	新入児健康診断	新入園児、保護者	
3月中旬頃	お別れ会	3～5歳児	
3月25日	卒園式	5歳児、保護者	

(6) 行事計画（月間）

行事名	参加対象者	備考
身体測定	全園児	
誕生会	全園児	
遊戯訓練	全園児、職員	
消火訓練	職員	
移動図書	5歳児	

(7) 資金計画

① 固定資産物品購入計画

(単位：千円)

名称	執行見込額（税抜）

② 修繕計画

(単位：千円)

名称	執行見込額（税抜）
園舎建替工事（令和5年度社会福祉施設等整備事業）	未定

令和5年度事業計画書

【遍照連島小規模保育園】

園長：長嶋 真由美

- (1) 所在地
 (2) 利用定員 14 名 認可定員 19名
 4月1日入園予定人数

0歳児	1歳児	2歳児	合計
2名	6名	6名	14名

(3) 保育時間

開園日	国民祝日を除く日		
開園時間	7:00~18:00		
休園日	国民祝日 年末年始		
保育標準時間認定	保育時間	8:30~17:30	
	延長保育時間		
保育短時間認定	保育時間	9:00~16:00	
	延長保育時間		

(4) 職員一覧 合計7名

正規職員

園長	長嶋真由美			
主任保育士				
副主任保育士	中尾裕子			
保育士	大成 雪絵	安井 絵美	江尻 七瀬	

非正規職員

保育士	三宅 綾	清田 華奈		
-----	------	-------	--	--

(5) 行事計画 (年間)

実施予定日	行事名	参加対象者	備考
4月	進級式	継続児	
	入園式	新入児	
5月	遠足	全園児	
6月	保育参観週間	全園児	週ごとに開催
7月	水遊び開始	全園児	各クラス
	七夕	全園児	各クラス
	こども夏祭り	全園児	連島こども園と合同
10月	運動会	2歳児のみ	連島こども園と合同

	ハロウィン パーティー	全園児	各クラス
11月	秋の遠足	全園児	各クラスごと
12月	クリスマス パーティー	全園児	1・2歳児中心
1月	新年にこにこ会	園児全員	1・2歳児中心
	とんど焼き(見学)	園児全員	連島こども園と合同
2月	豆まき会	園児全員	各クラス
	保育参観週間	園児全員	各クラスごと
3月	ひなまつり	園児全員	各クラス
	お別れ遠足	園児全員	各クラス
	修了式	1・2歳児	園児のみ

※行事計画は適宜増やしてください。

(6) 行事計画 (月間)

行事名	参加対象者	備考
身体測定	全園児	月1回
誕生日会	全園児	月1回
避難訓練	全園児	月1回
不審者訓練	全園児	年3回
防災訓練	園全体	年1回
園医健診	全園児	年2回
歯科健診	全園児	年1回

※行事計画は適宜増やしてください。

(7) 資金計画

R5年度当初予算書を参照

令和5年度事業計画書（保育園用）

【東大沢保育園】

園長：黒須 美保

(1) 所在地 埼玉県越谷市東大沢4丁目31-1

(2) 利用定員 108名 認可定員 90名

4月1日入園予定人数

0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
6	12	18	24	24	24	108

(3) 保育時間

開園日	2016年4月1日	
開園時間	7:00~19:00	
休園日	日曜、祝日、年末年始	
保育標準時間認定	保育時間	7:30~18:30
	延長保育時間	7:00~7:30、18:30~19:00
保育短時間認定	保育時間	8:30~16:30
	延長保育時間	7:00~7:30、17:30~19:00

(4) 職員一覧 合計22名

正規職員

園長	黒須 美保			
主任保育士	中村 理紗			
副主任保育士	小島 一憲	大久保 絵里乃		
保育士	島袋 美紀	平野 和美	大浜 優花	品田 晃輝
	熊谷 彩花	八下田 美希	荒井 綾香	村川 愛
	新川 莉央			
栄養士（委託）				
調理員（委託）	山下 冴子	森田 有香		
事務員	上野 祥子			

非正規職員

保育士	持田 沙織	松波 真以子	川上 恵子	平田 南紀
	渡辺 敏子	杉本 由佳	小奈 聡子	小櫃 真世
保育補助				
調理員（委託）	芝崎 恭子	目黒 圭子	天野 昌美	
看護師				
事務員				

嘱託医（内科）	桃木 俊郎（桃木診療所）
嘱託医（歯科）	上村 英之（かみむら歯科クリニック）

(5) 行事計画（年間）

実施予定日	行事名	参加対象者	備考
4月1日	入園式	入園児と保護者	
4月	夏野菜植え	3歳~5歳児	
5月	徒歩遠足	3歳~5歳児	
5月	内科健診	全園児	
6月	保育参観	全園児	学年ごとに行います
6月	水開き	全園児	
6月	歯科検診	全園児	
7月	幼児個人面談	3歳児	
7月	七夕集会	全園児	
7月	幼児個人面談	4歳児	
8月	夏祭り	全園児	
9月	運動会	全園児	
10月	幼児個人面談	5歳児	
10月	遠足	3歳~5歳児	学年ごとに行います
10月	ハロウィンパーティー	全園児	
11月	初めてのおつかい	5歳児	
11月	不審者対応訓練	全園児	
11月	総合避難訓練	全園児	
11月	内科健診	全園児	
12月	生活発表会	全園児	
12月	クリスマス会	全園児	
1月	クラス懇談会	全園児	学年ごとに行います
2月	節分集会	全園児	
3月	プーケピクニック	5歳児	卒園遠足
3月	ひな祭り会	全園児	
3月	さくら咲く会	全園児	お別れ会
3月	卒園式	5歳児と保護者	
※6月~2月	保育士体験	全保護者	
※年4回	デイサービスそよ風訪問	5歳児	

令和5年度事業計画書（保育園用）

※行事計画は適宜増やしてください。

(6) 行事計画（月間）

行事名	参加対象者	備考
ブーケタイム	全園児	集会形式で行う
避難訓練	全園児	毎月1回 様々な想定で行う。(職員水消火器訓練同日に行う)
園見学	入園希望親子	毎月第一週火曜日を設定。他に希望保護者と相談に応じて園見学を受け入れる。
身体測定	全園児	乳児毎月、幼児隔月

横山先生研修	全職員	年3回
--------	-----	-----

※行事計画は適宜増やしてください。

(7) 資金計画

①固定資産物品購入計画

(単位：千円)

名称	執行見込額（税抜）
外倉庫	150位

※行は適宜追加ください。

②修繕計画

(単位：千円)

名称	執行見込額（税抜）
給食室食洗器他	

※行は適宜追加ください。

・給食室の修繕に関しましては、現在の所工夫して使用しております。故障が生じた場合修理が必要になる箇所がございます。見込み額につきましては、その都度になりますので、現在の所は見積もりができません。

・園庭の整備を来年度も少しずつ行っていきたくと希望いたします。(日陰の場所がなく砂場に日陰を考慮した整備)

【遍照浦和美園保育園】

園長：坂上 真弓

(1) 所在地 さいたま市緑区美園 3-10-16

(2) 利用定員 71名 認可定員 60名

4月1日入園予定人数

0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
8	10	12	11	14	16	71

(3) 保育時間

開園日	月～土	
開園時間	7:00～19:00	
休園日	日・祝	
保育標準時間認定	保育時間	7:00～18:00
	延長保育時間	18:00～19:00
保育短時間認定	保育時間	8:30～16:30
	延長保育時間	7:30～8:30 16:30～17:30

(4) 職員一覧 合計 21名

正規職員

園長	坂上 真弓			
主任保育士	埜口 麻紀			
副主任保育士	二宅 浩子			
保育士	大崎 綾子	田嶋 玲奈	小澤 美佳	小林 穂
	大島 弥生	大須 菜摘	安藤 舞	法師人 梨花
栄養士	原島 みちこ			
調理員				
事務員	山口 めぐみ			

非正規職員

保育士	上野 由里子	大山 由紀枝	倉林 康代	三野 由美
保育士	新井 道江			
栄養士	原島 みちこ			
看護師				
事務員				
嘱託医（内科）	藤本 将友			
嘱託医（歯科）	中村 英一			

(5) 行事計画 (年間)

実施予定日	行事名	参加対象者	備考
4/3	入園式	新入園児・保護者	
4/中旬	野菜の苗植え	幼児	
5/26	乳児公開保育	0~2歳児・保護者	
5/下旬	内科健診	全園児	
6/初旬	歯科検診	全園児	
6/15~	水遊び開き	全園児	
6/19~22	3歳児個人面談	3歳児保護者	
7/3~6	4歳児個別面談	4歳児	
7/7	七夕会	全園児	
7/19~21	みんなの夏祭り	全園児	
9/11	敬老の日ハガキポスト投函	全園児	
9/15	お月見会	全園児	
10/7	運動会	全園児・保護者	
10/19・20	はじめてのおつかい(5歳児)	5歳児	
10/27	ハロウィーン	全園児	
11/2	親子遠足(幼児組)	3~5歳児・保護者	
11/17	総合避難訓練 不審者対応訓練	全園児	
12/2	生活発表会	全園児・保護者	
12/22	クリスマス会	全園児	
12/28	大掃除ごっこ	全園児	
1/4~	お正月遊びWEEK	全園児	
1/12	幼児公開保育 5歳児保護者懇談会	3~5歳児・保護者 5歳児保護者	
1/19	園外保育等の 不審者対応訓練	全園児	
2/2	節分会	全園児	
2/15~16	新入園児説明会	新入園児保護者	
3/1	ひな祭り会	全園児	
3/8	桜咲く会	全園児	
3/15	卒園式	5歳児・保護者	

(6) 行事計画 (月間)

行事名	参加対象者	備考
避難訓練	全園児	
ブーケタイム	全園児	
身体測定	全園児	

(7) 資金計画

①固定資産物品購入計画

(単位：千円)

名称	執行見込額(税抜)
くつろぎ図書館ソファセット	153,450円
エアコン分解洗浄(1回/5年の予定)	332,200円+作業代金

②修繕計画

現在のところありません。

令和5年度 事業計画書

【大森南保育園】

(1) 所在地 東京都大田区大森南4丁目14-5

(2) 利用定員 103名 認可定員 103名

4月1日入園予定人数

0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
12	15	18	18	18	22	103

(3) 保育時間

開園日	月曜日から土曜日まで					
開園時間	7:15 ~ 20:15					
休園日	日曜日・国民の祝日・年末年始					
保育標準時間認定	保育時間	7:15 ~ 18:15				
	延長保育時間	18:16 ~ 20:15				
保育短時間認定	保育時間	9:00 ~ 17:00				
	延長保育時間	7:15~8:59及び17:01~20:15				

(4) 職員一覧 合計38名

正規職員

園長	恩田 啓明				
副園長(主任)	内藤 弘子				
副主任保育士	村上 久美子	井口 恵梨香	知念 夢舞		
保育士(リーダー)	武隈 智子	西川 樹里	中村 綺莉子		
保育士	岩崎 智	小黑 万優子	櫻井 聖志	菊池 夢夏	
	竹村 大和	橘 美羽	立田 花	正木 亮	
	三浦 麻裕美	大田 彩乃	(三浦 麻友)		
看護師	木島 祥子				
調理員	山中 沙貴	福迫 寛子	松下 早紀		

非正規職員

保育士	小越 幸恵	駒田 ユカ	塩田 悦子	(高橋 由佳)
	鶴谷 由菊子	荒井 遥子	森屋 敏	江淵 裕子
	石井 彰香			
事務	服部 将也			
保育補助	伊能 英子	岡林 京子	村上 恵美子	
調理	稲垣 明美			
用務	木村 友子			
嘱託医(内科)	宇塚 里奈			
嘱託医(歯科)	吉岡 哲也			

(5) 行事計画(年間)

実施予定日	行事名	参加対象者	備考
4月3日	入園日・進級日	全園児	
4月27日	春の内科健診(幼児)	幼児	
5月23日-5月31日	春の保護者会	全園児保護者	
5月6日	端午の節句	2歳, 幼児	
5月25日	春の内科健診(乳児)	乳児	
6月予定	春の歯科健診	全園児	
6月5日-6月30日	幼児 個人面談	幼児保護者	
7月梅雨明け-8月末	湯遊び・水遊び	全園児	
7月5日-7月14日	0歳 個人面談	0歳児保護者	
9月1日	総合防災訓練	全園児・全保護者	引き取り訓練
9月4日-9月15日	2歳 個人面談	2歳児保護者	
9月19日-9月29日	1歳 個人面談	1歳児保護者	
10月4日	0歳ふれあい遊びの会	0歳児親子	
10月11日	2歳ふれあい遊びの会	2歳児親子	
10月18日	1歳ふれあい遊びの会	1歳児親子	
10月26日	秋の健康診断(乳児)	乳児	
10月28日	運動会	幼児・保護者	
11月30日	秋の健康診断(幼児)	幼児	
11月予定	秋の歯科検診	全園児	
11月予定	津波訓練	全園児	
12月5日	3.4歳保護者会	おひさま組保護者	
12月6日	3.4歳保護者会	にじ組保護者	
12月7日	0歳保護者会	0歳児保護者	
12月12日	1歳保護者会	1歳児保護者	
12月13日	2歳保護者会	2歳児保護者	
12月20日	5歳保護者会	1歳児保護者	
12月21日	クリスマス会	全園児	
1月予定	お正月遊び	全園児	
1月予定	不審者訓練	全職員	
1月予定	心肺蘇生訓練	全職員	
2月2日	節分	全園児	
3月4日	ひなまつり	2歳, 幼児	
3月16日	卒園式	5歳児・同保護者	

※新型コロナウイルス流行の状況により、開催方法を随時検討する。

令和5年度事業計画書（保育園用）

(6) 行事計画（月間）

行事名	参加対象者	備考
身体測定	全園児	
避難訓練・消火訓練・通報訓練	全園児・全職員	
おもちゃの広場	乳児・地域子育て家庭	地域支援
0歳児 内科健診	0歳児	

※新型コロナウイルス流行の状況により、開催を随時検討する。

(7) 資金計画

① 固定資産・建物附属設備取得支出計画（予定）

（単位：千円）

名称	執行見込額（税抜）
1階 園児トイレ改修工事	3,054 千円

クマファクトリーの横山先生に来ていただき、幼児たてわり保育を実施する。多様性を尊重し、子どもが他者との違いを認め合いながら、互いに協力し合って生活し、年上の子どもが、年下の子どもを教えたり、年下の子どもが、年上の子どもを頼ったり真似したりする中で、新たな気付きや成長の機会を得られるという考えのもと保育を展開していく。

3歳未満児の保育についても、同様にご指導いただき、保育士が個々の子どもに丁寧に関わり「食事、睡眠、排泄、遊び」が自立へ向う関わりをさらに深めていく。

園舎は、44年目となり、水回りを中心に修繕の必要な箇所が目立つようになってきた。また床、壁、扉も老朽化が目立つ。昨年度に引きつづき、トイレの大規模改修・修繕工事を実施するほか、壁紙や給湯器などの改修・修繕も計画し、実施していく。

【暹羅広尾保育園】

園長：中野 幸子

(1) 所在地 東京都渋谷区広尾 1-3-11

(2) 利用定員 108名 認可定員 108名

4月1日入園予定人数

0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
8	15	16	17	8	10	74

(3) 保育時間

開園日	月曜日から土曜日まで	
開園時間	7:30～20:30	
休園日	日曜日・国民の祝日・年末年始	
保育標準時間認定	保育時間	7:30～18:30
	延長保育時間	18:30～20:30
保育短時間認定	保育時間	8:30～16:30
	延長保育時間	16:30～20:30

(4) 職員一覧 合計 26名

正規職員

園長	中野 幸子			
主任保育士	松尾 菜摘美			
副主任保育士	宮西 実也	藤田 真衣		
保育士	伊賀 隆次	竹内 佑之介	佐藤 沙耶伽	秋田 花穂
	土井 郁弥	小原 夕輝	西山 亜季	赤川 祐衣
	畠 英美奈	大橋 空		
看護師	松嶋 寿美礼			

非正規職員

保育士				
保育補助	徳山 実穂	大村 春美	染川 薫	茅 海琴
	川越 依里子			
用務	阿部 綾奈			
事務員	山口 めぐみ	古市 典子		
嘱託医（内科）	土屋 恵司			
嘱託医（歯科）	八田 美香子			
協力医（内科）	保科 しほ			

(5) 行事計画 (年間)

実施予定日	行事名	参加対象者	備考
4月3日	入園・進級式	全クラス・新入園児保護者	
5月11日	こどもの日	幼児クラス	
5月19日	春の内科健診	全クラス	
6月9日	春の歯科健診	全クラス	
7月7日	七夕	幼児クラス	
7月21日	おまつりごっこ	全クラス・地域	
8月31日	すいかわり	2歳児以上・地域	
9月1日	防災訓練(引き渡し訓練)	全クラス	
10月28日	運動会	幼児クラス	
11月7日	遠足	幼児クラス	
11月17日	秋の内科健診	全クラス	
12月1日	秋の歯科健診	全クラス	
12月22日	クリスマス会	全クラス	
1月11日	お正月遊び	幼児クラス	
2月1日	節分	全クラス	
3月1日	ひなまつり	全クラス	
3月23日	卒園式	ぞう組・ぞう組保護者	
3月26日	お別れ遠足	ぞう組	
随時	保育参観・個人面談	全クラス	

※行事計画は適宜増やしてください。

(6) 行事計画 (月間)

行事名	参加対象者	備考
身体計測	全クラス	
避難訓練	全園児・全職員	
0歳児健診	0歳児	

※行事計画は適宜増やしてください。

(7) 資金計画

① 固定資産物品購入計画

(単位：千円)

名称	執行見込額(税抜)
運動遊具(エアージム)	200
AED	100

※行は適宜追加ください。

② 修繕計画

(単位：千円)

名称	執行見込額(税抜)
網戸張替え	50
エアコンクリーニング	50

※行は適宜追加ください。

令和5年度 事業計画書

(令和5年4月1日～令和6年3月31日)

児童発達支援 及び
放課後等デイサービス事業
てらす西阿知

【基本方針】

- ・様々な障がいがあっても身近な地域で適切な療育が受けられる場を提供します
- ・障がいの特性や生活の実態に応じて、児童の自立の促進、集団生活に適応することができるように適切な支援を行います
- ・早期の出会いを大切に継続した支援の提供に努めます
- ・必要な時に必要な支援の提供ができる身近な療育の場を目指します

【事業内容】

① 利用者数

・定員1日10名
月曜日～金曜日 午前7名 午後3名
土曜日 午前5名 午後5名

② 実施時間

・営業日 月～土曜日
午前 9:00～12:00
午後 13:30～16:30
・休業日 日・祝日・年末年始(12月29日～1月3日)

・送迎

要相談(原則保護者での対応)

③ 療育支援

- ・個別支援計画の作成
- ・療育目標を設定した個別プログラムに沿った指導
- ・生活習慣の確立(排泄・着脱)
- ・基本的運動機能(感覚・運動・模倣・製作遊び)
- ・集団生活適応の訓練(他者を意識した遊びや順番を待つ等)
- ・個別療育 マンツーマン体制により発達指導、学習支援、日常生活動作の獲得、コミュニケーションスキルの獲得などを行う。
- ・集団療育 感覚統合などによる集団活動を通じて社会性の育成、スムーズな対人関係の発達を促す。

④ 年間行事

R5 4月	お花見 (散歩)	5月	こどもの日
7月	七夕 水遊び	8月	水遊び
10月	ハロウィン	11月	紅葉狩り (散歩)
12月	クリスマス	R6. 1月	絵馬作り
2月	節分	3月	ひな祭り

⑤ 職員体制

職種	員数	区分				指定 基準
		常勤		非常勤		
管理者	1名			1	兼任	
児童発達支援 管理責任者	1名	1	専任			1
児童指導員 保育士等	4名	1	専任	1 2	兼任 専任	2

※必要に応じパート職員配置

⑥ 事業所内会議

- ・職員会議
当月の反省と次月の運営
- ・個別支援検討会議
個別支援計画と評価等の検討
- ・支援開始前には職員間で必ず打ち合わせを実施し
その日行われる支援の内容や役割分担について把握する。
- ・支援終了後には、その日の支援の振り返りをし
利用者や家族との関わりで気づいた点や、気になった点に
ついて職員間で共有する。

令和5年度 遍照地域子育て支援センター 行事・業務予定

A. 基本事業 6日型 月～金 9:00～12:00 14:00～16:00/土 8:00～13:00

令和5年度変更点や新しく挑戦する事:

- ・祝日開放 DAY を行ったり、利用者の多い午前の開放時間を長くしたりと、様々な利用時間、曜日へのニーズに答えていく。
- ・支援センター以外の会場で（例えば憩の家・公民館・イオンモール倉敷等）親子の交流の場を用意していき気軽に遊びに行くことができる場を開いていく。
- ・遍照おいまつこどもひろばと一緒に活動する機会や子育て広場を開設する。

⑦ 研修

- ・各種研修会にも積極的に参加し、職員研修の機会を多く持ち、正しい判断力と優れた想像力を持って責任感の強い職員になるよう専門技術の習得に努め資質向上を目指す。

⑧ その他

- ・相談支援事業所との連携を密に図るとともに支援スキルの向上や法人内・関係機関への連携を図り、環境づくりに努める。

基本事業の内容	遍照のスタッフとして大切にしている事
子育て親子の交流の場の提供と交流の促進	<ul style="list-style-type: none"> ・乳児と保護者が来やすい環境作り・日程調整 ・子どもが主体的にあそべる環境作り（玩具の選択・棚の配置等） ・保護者へ意図的に子どもの成長や変化に気づくことができる関わりをスタッフ自ら行っていく。就学後 OBOG として参加できる講座をひらき継続支援できるようにする。
子育て等に関する相談、援助の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・基本は傾聴の姿勢を大切に。保護者同士を結びつける事で解決できるものは親の力を引き出す関わりを行っていく。場合によっては子ども相談センターや保健師に情報提供していき多くの組織で支えていく。 ・親子の成長や変化を認め自己肯定感・安心感を高める事ができるような声かけを行う。 ・メール・ライン・ZOOM 等様々な方法で業務が実施できるよう準備しておく
地域の子育て関連情報の提供	<ul style="list-style-type: none"> ・西阿知・中島・中洲の3学区に重点を置いた情報提供・情報収集 ・個別に必要としている育児関連の情報をタイミングよく手渡していく ・ブログやインスタ・公式ラインを活用して情報発信を行う。
子育て及び子育て支援に関する講習等の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・親のニーズに耳を傾けた講習の設定 ・プレママや初めて利用の方・父親など対象を明確にした講座の設定 ・子ども園に併設という点を最大限に活かした講習の設定 ・他団体の支援者へのスキルアップを目的とした講座の開設・地域の方の力を借りる事が出来るように共に学んでいく姿勢を大切にす。 ・利用者や地域の方の得意な事が活かされるような講座の設定を行う。

	業務	業務内容	業務	業務内容
毎日	<ul style="list-style-type: none"> ・ブログ・インスタの更新情報発信 ・換気・消毒 ・育児相談 ・ライン・電話相談 ・身体測定 	<ul style="list-style-type: none"> ・情報が発信できるよう様々なツールを開設しておく。 ・プレイルーム内の換気・玩具等のこまめな消毒を行う ・育児の相談・記録・場合によっては保健師に連絡 ・身体計測器の設置・計測実施・記録記入 	随時 定期 的 <ul style="list-style-type: none"> ・イオンモール倉敷ふらっと広場 ・おでかけ広場（中島憩の家） ・園見学 ・保育園・幼稚園入園相談 ・育児講座 ・翌月の予定表作成と配布 ・育児情報（ポスター）の提示 ・避難訓練 ・親子クラブ物品貸し出し ・絵本マルシェ 	<ul style="list-style-type: none"> ・イオンや中島憩の家で出張型広場開設 ・園見学を予約制で行う幼稚園や保育園の入園に関する相談業務を行う ・講師と日程調整・打ち合わせ ・場合によっては ZOOM を使用した講座や交流会を行う。 ・予定表計画・作成・配布 ・周辺の子育て情報や公園情報を発信していく。 ・園の訓練に参加協力をお願い ・親子クラブへの情報提供 ・様々な団体と協力してより良いものを…発信していく。人と人が交流できる場作りを行う

令和5年度 遍照地域子育て支援センター 行事・業務予定

B. 地域支援事業

事業内容	遍照としての方向性
・地域関係機関や子育て支援活動を行う団体等と連携して地域に向いた地域支援活動を実施 ・地域に共通する困り感を見つけていく (ニーズに気づいていく)	・出前保育・サロン・広場での育児相談予定表配布など拠点外での活動を増やしていく。顔の見える関係づくりを行う。
	・西阿知学区子育て応援会議をベースに長期的に安定した関係づくりと地域の親子の見守りを行っていく。 ・地域の Café への参加から各団体・地域の困り感を見つけていく。
	・イオンモール倉敷・中島越の家での出張拠点など、ニーズに合わせた企画を実現していく ・絵本マルシェ等他団体と一緒に地域の方が集まって交流できる場の提供を行う
	・各団体同士で助け合い、それでも解決できない場合は行政へも伝えていく ・緩やかなネットワーク作り、中島・中洲学区でのプチ子育て café の開催/役員交代の会議出席 ・中島・西阿知学区の親子クラブの紹介/場所や活動日を分かりやすく提示する



令和5年度 遍照おいまつこどもひろば 行事・業務予定

A. 基本事業 6日型 月～金 9:00～12:00 13:30～16:00/土 8:00～13:00

令和5年度変更点や新しく挑戦する事：

- ・一時預かり事業を開始する。
- ・育児参加促進講習を休日実施する。
- ・R6年度地域支援事業が開始できるように地域の方と関係づくりを行っていく。

基本事業の内容	遍照のスタッフとして大切にしてい事
子育て親子の交流の場の提供と交流の促進	・乳児と保護者が来やすい環境作り・日程調整 ・子どもが主体的にあそべる環境作り(玩具の選択・棚の配置等) ・保護者へ意図的に子どもの成長や変化に気づくことができる関わりをスタッフ自ら行っていく。
子育て等に関する相談、援助の実施	・基本は傾聴の姿勢を大切に。保護者同士を結びつける事で解決できるものは親の力を引き出す関わりを行っていく。場合によっては子ども相談センターや保健師に情報提供していき多くの組織で支えていく。 ・親子の成長や変化を認め自己肯定感・安心感を高める事ができるような声かけを行う ・メール・ライン・ZOOM等様々な方法で業務が実施できるよう準備しておく。
地域の子育て関連情報の提供	・老松・中洲の2学区に重点を置いた情報提供・情報収集 ・個別に必要なとしている育児関連の情報をタイミングよく手渡していく。 ・ブログやインスタ・公式ラインを活用して情報発信を行う。
子育て及び子育て支援に関する講習等の実施	・親のニーズに耳を傾けた講習の設定 ・プレママや初めて利用の方・父親など対象を明確にした講座の設定 ・他団体の支援者へのスキルアップを目的とした講座の開設・地域の方の力を借りる事が出来るように共に学んでいく姿勢を大切にする。 ・利用者や地域の方の得意な事が活かされるような講座の設定を行う。

業務	業務内容	業務	業務内容
毎日	・ブログ・インスタの更新 情報発信 ・換気・消毒 ・育児相談 ・ライン・電話相談 ・身体測定 ・子ども服・育児用品などのリサイクル・リユースの場の提供	随時・定期的 ・育児講座 ・翌月の予定表作成と配布 ・育児情報(ポスター)の提示 ・親子クラブ物品貸し出し	・イオンモール倉敷ふらっと広場 ・講師と日程調整・打ち合わせ 場合によってはZOOMを使用した講座や交流会を行う。 ・予定表計画・作成・配布 ・周辺の子育て情報や公園情報を発信していく。 ・園の訓練に参加協力をお願い ・親子クラブへの情報提供

令和5年度 遍照おいまつ子どもひろば 行事・業務予定

B. 地域支援事業へ向けて (R5年度は未実施)

事業内容	遍照としての方向性
<ul style="list-style-type: none"> ・地域関係機関や子育て支援活動を行う団体等と連携して地域に向いた地域支援活動を実施 ・地域に共通する困り感を見つけていく (ニーズに気づいていく) 	<ul style="list-style-type: none"> ・出前保育・サロン・広場での育児相談予定表配布など拠点外での活動を増やしていく。顔の見える関係づくり ・老松学区未来を考える会をベースに長期的に安定した関係づくりと地域の親子の見守りを行っていく ・老松学区の親子クラブの手伝いや協力から地域の困り感を見つけていく ・イオンモール倉敷での出張拠点など、ニーズに合わせた企画を実現していく ・各団体同士で助け合い、それでも解決できない場合は行政へも伝えていく ・緩やかなネットワーク作り、老松・中洲学区でのプチ子育て café の開催/役員交代の会議出席 ・老松学区の親子クラブの紹介/場所や活動日を分かりやすく提示する

老松学区 未来を考える会

●今後、老松学区の未来を考える会をどのように進めていくのか？
 →ひとまず保健師が旗を振りながら遍照さんと情報共有し、一緒に実施していく。

①R5.2.20にまずは中心メンバーで意見交換を行う。

- 1) 今までの未来を考える会の流れの振り返り、共有
- 2) R5年度からの未来を考える会のありかたについて
- 3) 子育て応援MAPの改定について

②R5年度～幼稚園、保育園、小学校などに改めて声をかけて再開、キックオフ!